# Università di Pisa Dipartimento di Informatica

TIC –Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione finalizzate alla Didattica Speciale

# AUSILI E TECNOLOGIE NEGLI INTERVENTI CAA SOFTWARE DI COMUNICAZIONE : BOARDMAKER E SYMWRITER

07.11.2015

Anna Maria Masi
Asi 4 Prato U.O.R.R.F. Laboratorio Zonale Ausili

# Università di Pisa Dipartimento di Informatica

TIC –Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione finalizzate alla Didattica Speciale

### ATTIVITÀ E SERVIZI DEL LZA

Modalità di Accesso al Servizio Aree Di Intervento La CAA In Rete

#### IL SISTEMA AUSILIO

Soluzioni Hardware e Software per la Comunicazione Boardmaker Symwriter

# TIC –Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione finalizzate alla Didattica Speciale

# **ATTIVITÀ E SERVIZI DEL LZA**

Modalità di Accesso al Servizio Aree Di Intervento La CAA In Rete







### **AZIENDA USL 4 PRATO**



U.O. Recupero e Rieducazione Funzionale LABORATORIO ZONALE AUSILI



# Il Laboratorio Zonale Ausili é:

- Un servizio pubblico erogato dalla ASL n.4 di Prato;
- Contribuisce a fornire opportunità per rimuovere gli ostacoli che si frappongono fra disabilità e potenzialità;
- Fa parte della U.O. Recupero e Rieducazione Funzionale: <u>Centro Ausili</u>: Centro fornitura ausili per l'autonomia;LZA;
- C.S.S.R.Giovannini Via C.Cavour, 118 59100 Prato Ingresso A, stanza 23, Tel.0574 807863-64 Lunedì-Giovedì 8.00-18.00; Venerdì 8.00-14.00; Sabato chiuso;
- www.usl4.toscana.it/ lzaprato@usl4.toscana.it

# Ŋ.

# Laboratorio Zonale Ausili

Il LZA si occupa esclusivamente del settore ausili elettronici ed informatici per la realizzazione di sistemi ausili inerenti :

COMUNICAZIONE AUTONOMIA APPRENDIMENTO

- Personale presente nel Centro:
  - Referente Fisiatra (Direttore U.O.R.R.F.)
  - 2 Terapisti (full time 36 ore)
  - 1 Op. tecnologico (Ingegnere part time 12 ore)

# Modalità d'accesso

- Richiesta medica
- Solo per appuntamento
- Pagamento Ticket quando richiesto



# E' parte integrante del Progetto Riabilitativo Individuale che definisce

- Obiettivi a breve, medio, lungo termine
- Azioni da svolgere da parte di singoli componenti del team
- Ausili tecnologici
- Ausili informatici
- Modalità di verifica periodica
- Percorso di outcome





# LA SINERGIA OPERATIVA





# **UTENZA**

- Soggetti con handicap motorio
- Soggetti con handicap sensoriale: ipoacusici; non vedenti; ipovedenti;
- Soggetti con deficit cogni





# AREE DI INTERVENTO

Progetti educativi /riabilitativi
Progetto individualizzati
Osservazioni funzionali
Addestramento
Consulenza
Prestito ausili hardware e software





# Progetti educativi /riabilitativo In collaborazione con Enti e Scuole

# Osservazioni funzionali Addestramento Consulenza Prestito ausili hardware e software



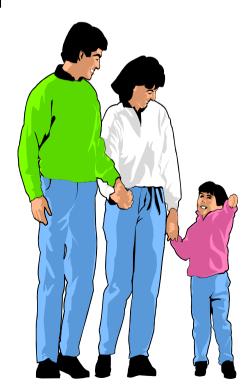


# Progetti educativi /riabilitativo

**Osservazione Funzionale** 

In collaborazione con

- Operatori Scolastici
- Operatori Sanitari
- Familiari





# Progetti educativi /riabilitativo

**Osservazione Funzionale** 

Verifica delle caratteristiche motorie, cognitive, percettive e di comunicazione del disabile





# Progetti educativi /riabilitativo

**Osservazione Funzionale** 



# Predisposizione dell'ausilio personalizzato







# Progetti educativi /riabilitativo Addestramento

- Uso dell'ausilio individuato nell'Osservazione Funzionale
- □ Messa a punto <u>in itinere</u>
- Verifica finale









Osservazione Funzionale e Progetto Educativo/Riabilitativo



http://www.iocomunico.it



http://www.isaacitaly.it/caa.htm



http://www.bibliotecafossano.it/biblioteca/ragazzi/CAA.htm



http://www.sovrazonalecaa.org





www.isaacitaly.it http://www.alihandicap.org/com\_au.htm
www.benedettadintino.it
www.navigabile.it
www.iocomunico.it
www.fondazioneariel.it
www.iocresco.it





Attività culturali e manifestazioni



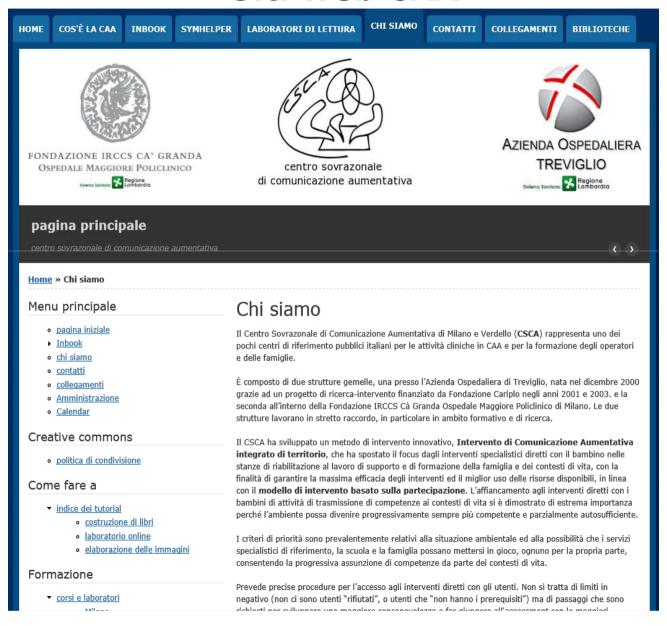
e dalla S.C. di Neuropsichiatria Infantile dell'ASLCN1



SPAZIO CAA dal 12 ottobre 2015 al 16 maggio 2016











CONTATTI | AREA RISERVATA

Cerca: cerca

Cerca

Stampa 🖨



Dove sei: Chi siamo

#### L'ASSOCIAZIONE MODI DI DIRE

E' un'Associazione di Volontariato Onlus a carattere regionale avente sede a PRATO-TOSCANA, costituita nel 2008 da genitori di bambini e ragazzi affetti da diverse disabilità ed accomunati dalla assenza di linguaggio

#### GLI SCOPI DELL'ASSOCIAZIONE

Promuovere ed organizzare, mediante incontri, dibattiti, iniziative scientifiche, congressi e corsi di formazione sanitaria e con tutti i mezzi di divulgazione idonei, la diffusione dei metodi di comunicazione non verbale destinati a disabili privi delle capacità espressive, mediante la Comunicazione Aumentativa Alternativa o C.A.A. (intesa come l'insieme di conoscenze, tecniche, strategie e tecnologie che è possibile attivare per facilitare la comunicazione di persone che presentano una carenza/assenza temporanea o permanente nella comunicazione verbale);

favorire le iniziative culturali che abbiano come finalità la diffusione delle informazioni atte a migliorare la conoscenza della Comunicazione Aumentativa Alternativa;

organizzare corsi di formazione destinati ad insegnanti di sostegno, operatori sanitari e sociali, operatori scolastici, genitori, ed a tutti coloro che quotidianamente operano o interagiscono con bambini e ragazzi disabili che mostrano difficoltà o totale assenza di linguaggio:

#### E' pronto il Calendario 2015

Il nuovo calendario 2015 è disponibile presso la nostra associazione e può essere richiesto anche per posta con un piccolo contributo spese!

#### [Continua...] Notizia inserita il: dic 15. 2015

#### Presentazione della AAC Talking Tabs Il Gruppo Genitori CAA di Prato è lieto di invitarvi Venerdì 16

gennaio 2015 alle 18 Presso la sede della nostra associazione.

#### [Continua...]

Notizia inserita il: gen 15, 2015

#### DONA ORA

Il tuo aiuto è fondamentale per sostenere i nostri







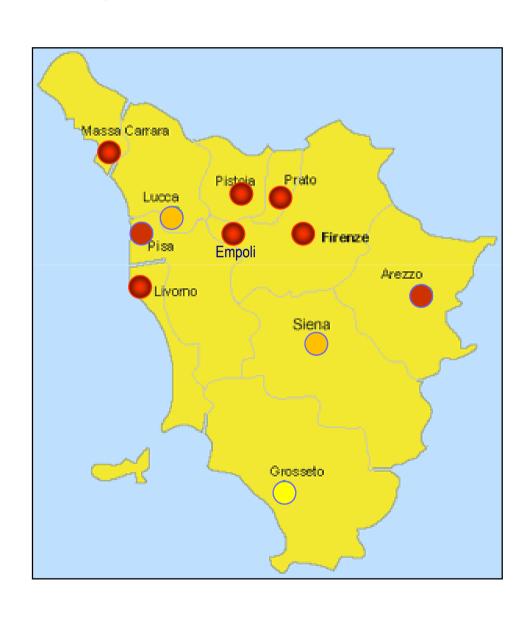






ww.centriausili.it

# **Centri Ausili Toscani**



# þ

#### DITTE ITALIANE FORNITRICI DI AUSILI

#### **HELPICARE**

Via Galvani 5/a 40017 S.Giovanni in Persicelo BO Tel.051/6810450 Fax 051/6811287 E-mail info@helpicare.com

#### **AUXILIA**

Via Giardini 10, 41100 Modena Tel. 059/216311 Fax 059/220543 E-mail info@auxilia.it www.auxilia.it

#### *LEONARDO*

Via Nobel 88, 42100 Reggio Emilia Tel. 0522/923770 Fax 0522/272586 E-mail staff@leonardoausili.com www.leonardoausili.com

#### EASY LABS

Via Venasca 16, 10138Torino Tel. 011/4386140 Fax 011/4308468 E-mail info@easylabs.com www.easylabs.it

#### **AUSILIONLINE Comunication**

Via Piacenza 10/B 40139 Bologna Tel. 051/6242343 Fax 051/493813 E-mail info@ausilionline.it www.ausilionline.it

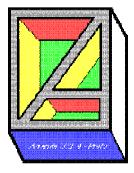
#### TIFLOSYSTEM s.p.a

Via IV Novembre 12/B 35017 Piombino Dese (PD) Tel.049/9366933 E-mail marketing@tiflosystem.it www.tiflosystem.it

# TIC –Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione finalizzate alla Didattica Speciale

# IL SISTEMA AUSILIO

SOLUZIONI HARDWARE E SOFTWARE
PER LA COMUNICAZIONE

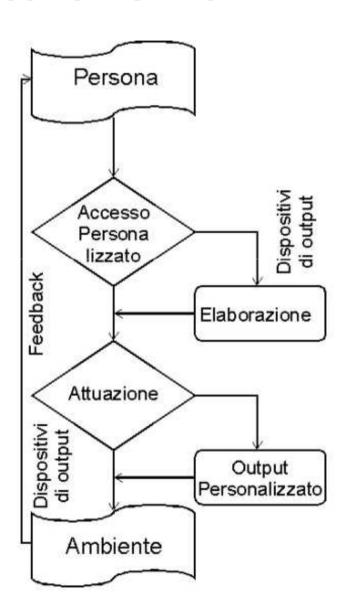




# **AUSILI PER LA COMUNICAZIONE**

# Il Sistema Ausilio

- •Dispositivi di Input
- Attuatore
- •Dispositivi di Output
- Feedback





# International Classification of Functioning, Disability and Health (ICF 2001)

CORPO PERSONA SOCIETA'

Funzione/ Functioning Attività e Struttura Attività Partecipazione

(Menomazione) (Limitazione) (Restrizione) **Disability** 

# Integra sia gli aspetti medici che quelli sociali





### SISTEMA AUSILIO PER LA COMUNICAZIONE

Gli ausili per la comunicazione a bassa o ad alta tecnologia acquistano significato all'interno di un

# PROGETTO RIABILITATIVO

che prende in considerazione:

- ASPETTI CHE RIGUARDANO LA PERSONA
- CONTESTO IN CUI VIVE
- ASPETTATIVE DELLA PERSONA / INTERLOCUTORI
- RUOLI NECESSARI PER SUPPORTARE IL PERCORSO D' INTRODUZIONE E USO DEGLI STRUMENTI STESSI

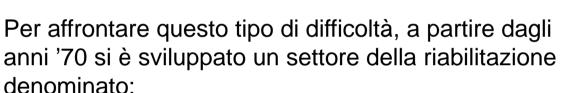






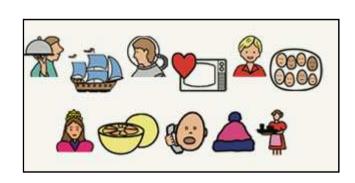
### LA COMUNICAZIONE

Danni neurologici e molte altre patologie possono determinare gravi impedimenti all'uso del linguaggio orale, creando imponenti difficoltà nelle relazioni interpersonali.



### **Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA)**

che utilizza una vasta gamma di modalità di intervento e di strumenti tecnici fra i quali i **sistemi grafici** e i **comunicatori simbolici**.









# LA COMUNICAZIONE AUMENTATIVA/ALTERNATIVA

# **Comunicazione Aumentativa/Alternativa (CAA)**

• Insieme di conoscenze tecniche, strategie e tecnologie che è possibile attivare per facilitare la comunicazione con persone che presentano una carenza o una assenza temporanea o permanente, nella comunicazione verbale.

• Aumentativa, sta ad indicare come le modalità di comunicazione utilizzate, siano tese non a sostituire, ma ad accrescere la comunicazione stessa.



# A CHI POSSONO ESSERE RIVOLTI INTERVENTI DI CAA

## **CONDIZIONI CONGENITE**

PCI Sindromi Genetiche

### **CONDIZIONI ACQUISITE**

Esiti di Trauma Cranico Ictus



# CONDIZIONI NEUROLOGICHE EVOLUTIVE

**Sclerosi Laterale Amiotrofica** 

AIDS cerebrale Sclerosi Multipla Morbo di Parkinson

# **CONDIZIONI TEMPORANEE**





# **GLI STRUMENTI**

La CAA è per definizione multimodale, dunque sono diverse le modalità espressive che si possono utilizzare. Oltre al linguaggio (inteso come comunicazione verbale e non verbale) è possibile fornire alla persona altri strumenti che possono essere suddivisi nelle seguenti categorie:

#### LE TABELLE DI COMUNICAZIONE

**VOCAS** (Vocal Output Communication Aids)

#### SOFTWARE DI COMUNICAZIONE

che si utilizzano con il Personal Computer (PC)









# **VOCAS** (Vocal Output Communication Aids)



I Talk 2



Big Mack

I **VOCAs** sono sistemi dedicati alla comunicazione, che non necessitano di essere collegati ad un PC (per alcuni è prevista questa possibilità come funzione supplementare, ad es. per memorizzare alcune configurazioni).



**Go Talk Pocket** 



Go Talk 4



Go Talk 32

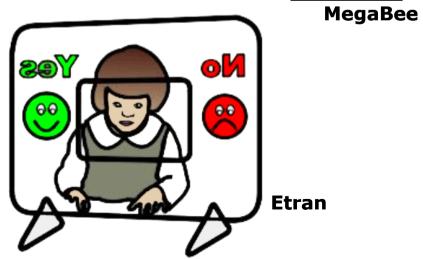


# **COMUNICATORI ALFABETICI**



**Etran** 







# **PUNTAMENTO OCULARE**



Tobii

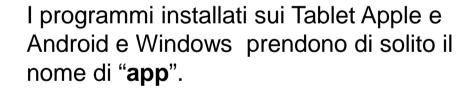


### TABLET PC PER LA COMUNICAZIONE

**Computer portatili** dalla forma di una "tavoletta" che permettono all'utente di agire sul dispositivo attraverso lo schermo sensibile al **tocco**.



I Tablet sono dunque computer che prevedono – *solo* o *anche* – un'interazione alternativa rispetto alla tradizionale tastiera.











### TABLET PC PER LA COMUNICAZIONE

I **Tablet** possono essere classificati anzitutto in tre grandi famiglie, secondo il sistema operativo che vi è installato :

### **Windows**

sistema operativo di Microsoft è disponibile una vasta gamma di programmi per la comunicazione, sperimentati e perfezionati nel corso di molti anni, che permettono normalmente di importare con relativa semplicità immagini personali e simboli, quando non addirittura mettono già a disposizione al proprio interno sistemi grafici completi come il PCS, i WLS, etc.

### iOS\_Apple

è quello implementato sui Tablet Apple come iPad, iPod e iPhone. Gli sviluppi per la comunicazione in iOS sono molto recenti e, benché il loro numero sia in costante aumento, ancora non sono stati raggiunti i livelli di completezza e configurabilità presenti nei programmi per Windows. Le App per i Tablet Apple sono acquistabili solo attraverso il sistema di distribuzione AppStore. Un buon elenco di queste App per la comunicazione si trova nel sito appsforaac.net

**Android** ha avuto negli ultimi anni una larghissima diffusione con una ampia offerta di tablet, con un'altrettanta ampia offerta di programmi per la comunicazione. Le App per i Tablet Android sono acquistabili sul market **Google Play** e, alcune, direttamente sul sito del produttore. Un buon elenco delle App Android per la comunicazione si trova nel sito **appsforaac.net** 



### I SOFTWARE PER LA COMUNICAZIONE

Sono dei programmi legati al PC che permettono di riprodurre sullo schermo le tabelle di comunicazione.

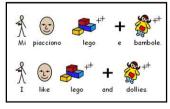
- ogni cella della tabella è possibile associare un simbolo e l'uscita in voce, con enorme capacità di elaborare e memorizzare dati;
- non hanno limitazioni nel numero di **messaggi disponibili**, per quanto riguarda i tempi di registrazione;
- l'accesso (ovvero la selezione delle caselle in cui è contenuto il messaggio che si vuole comunicare) può avvenire tramite modalità diverse (tastiera, dispositivi di puntamento (puntatore oculare, sensori,tocco);
- la **creazione delle tabelle** può avvenire in modo flessibile, eventualmente collegando tra di loro un numero molto alto di tabelle, aumentando considerevolmente il numero di messaggi a disposizione dell'utilizzatore.



**Mind Express** 



Simboli PCS



**Symwriter** 



Board Maker Board maker SDP



#### I SOFTWARE PER LA COMUNICAZIONE



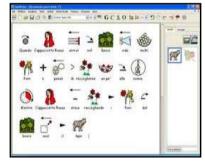
**MIND EXPRESS** 



**CLICKER** 



BOARD MAKER BOARD MAKER SDP



**SYMWRITER** 





**THE GRID** 

BOARD MAKER DINAMICALLY PRO
MIND EXPRESS
THE GRID

**CLICKER** 

### TIC –Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione finalizzate alla Didattica Speciale

### IL SISTEMA AUSILIO

BOARDMAKER
BOARDMAMER SPEAKING DYNAMICALLY PRO







### **DOWNLOAD DIMOSTRATIVO BOARDMAKER**

http://www.auxilia.it/site/data/downloads/files/540422a8941b1.zip

Sito web di AUXILIA

Selezionare **AUSILI E SOLUZIONI TECNICHE** 

Selezionare **SOFTWARE PER LA COMUNICAZIONE** 

Selezionare **BORDMAKER** 

Nel MENU a sx selezionare **DIMOSTRATIVO** 

Selezionare la voce

SCARICA IL DIMOSTRATIVO
DEL PROGRAMMA BOARDMAKER QUI

## ķ

### **BOARDMAKER**

### **MANUALE DI BOARDMAKER**

Eseguire i seguenti comandi sul proprio computer:



## COMANDO "FARE CLICK PER INIZIARE" TUTTI I PROGRAMMI

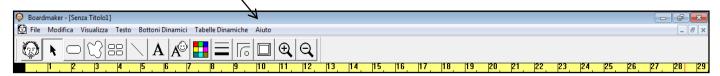
**MAYER - JOHNSON** 

**MANUALI** 

**MANUALE UTENTE V.6** 



SEMPLICE DA UTILIZZARE ON LINE NEL COMANDO AIUTO







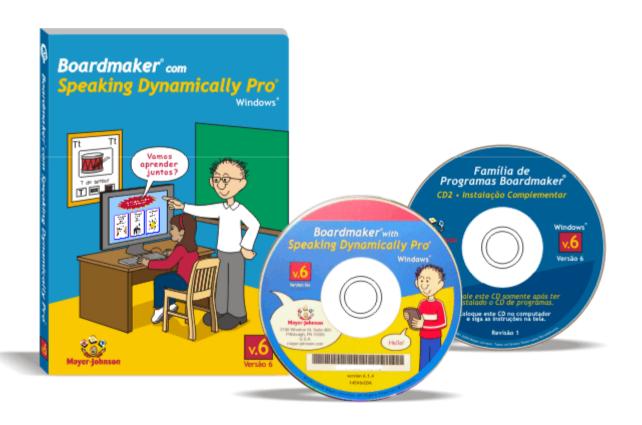
**BOARDMAKER** 







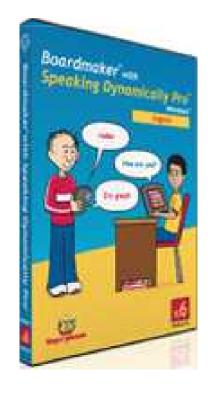
### BOARDMAKER SPEAKING DYNAMICALLY PRO







LE TABELLE CREATE CON BM POSSONO ESSERE INTEGRATE NEL SW SPEAKING DYNAMICALLY CHE AGGIUNGE <u>FUNZIONALITÀ MULTIMEDIALI</u> DA UTILIZZARE CON IL COMPUTER, TABLET E CON I COMUNICATORI DINAMICI











### PERMETTE DI PROGETTARE E REALIZZARE MATERIALE CARTACEO PER LA CAA (COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA)



### PERMETTE DI CREARE TABELLE PERSONALIZZATE PER LA COMUNICAZIONE

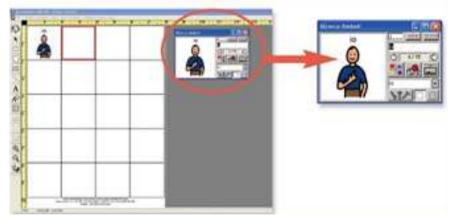






POSSIEDE UN DATABASE DI CIRCA 4.500 SIMBOLI DELLA LIBRERIA PCS CON UN SISTEMA DI RICERCA CONTENUTI SEMPLICE DA





I SIMBOLI POSSONO ESSERE POSIZIONATI E RIDIMENSIONATI IN UNO DEI CIRCA 200 MODELLI DI TABELLE PREDEFINITE O IN UNA TABELLA DALLE DIMENSIONI E MATRICE COSTRUITE AD HOC



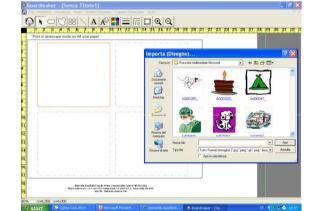




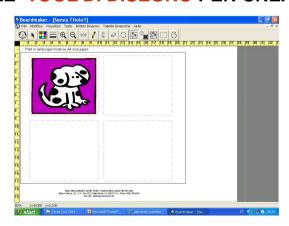
#### IMPORTARE IMMAGINI E SIMBOLI DA LIBRERIE ESTERNE AL

PROGRAMMA OPPURE IMPORTARE CONTENUTI DA SCANNER, ALTRI

SOFTWARE DI FOTORITOCCO, INTERNET



#### POSSIEDE UN FACILE TOOL DI DISEGNO PER CREARE NUOVI SIMBOLI





### **BOARDMAKER**



REALIZZARE UNA TABELLA
LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI"
IL TESTO NEL BOTTONE
INSERIRE I SIMBOLI IN UNA TABELLA
ASPETTO GRAFICO DI UNA TABELLA
GLI STRUMENTI DI DISEGNO
AGGIUNGERE FOTO O NUOVI SIMBOLI
ALLO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI"
PREPARE LE TABELLE PER LA STAMPA
TABELLE PER LA CAA



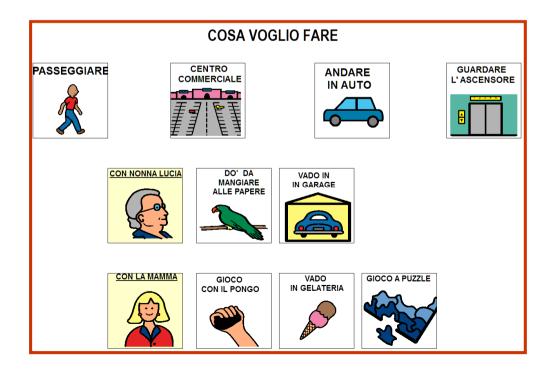
### **CONSIDERAZIONI SULLA PROGETTAZIONE**

**DEFINIRE OBIETTIVO DELL'ATTIVITA'** 

**QUANTE TABELLE SONO NECESSARIE** 

**QUANTI BOTTONI NECESSARI SU OGNI TABELLA** 

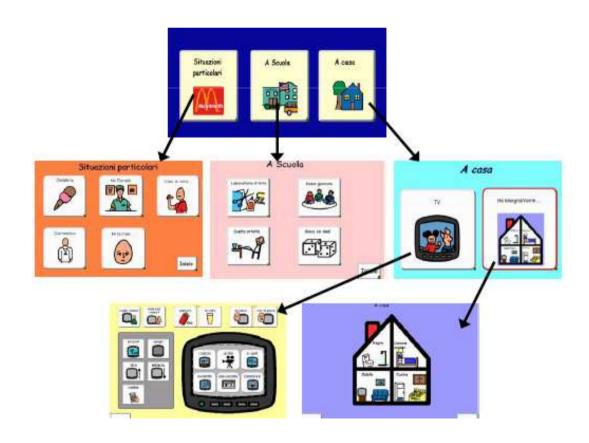
SE BOTTONI SOLO TESTO O SIMBOLI/IMMAGINI





### CONSIDERAZIONI SULLA PROGETTAZIONE Come preparare le tabelle

# E' NECESSARIO CREARE UN DIAGRAMMA DI ORGANIZZAZIONE DELLE TABELLE



## þ

### **BOARDMAKER**

### **CONSIDERAZIONI SULLA PROGETTAZIONE**

Come creare cartelle separate per l'organizzazione delle tabelle

BOARDMAKER SALVA LE TABELLE NELLA CARTELLA "MIE TABELLE" CHE E' LA SUA POSIZIONE PREDEFINITA PER SALVATAGGIO DELLE TABELLE CHE SI TROVA IN "DOCUMENTI".

	Miei Documenti	
Posizione predefinita per il salvataggio delle	Mie Tabelle	
tabelle.	Tabelle di Marc	:0
Esempio di come possono essere usate le cartelle	Attività di lettur	ra
per l'organizzazione delle tabelle.	Matematica	



### **CONSIDERAZIONI SULLA PROGETTAZIONE**

Come creare cartelle separate per l'organizzazione delle tabelle

### SI CONSIGLIA DI CREARE CARTELLE SEPARATE ALL'INTERNO DI QUELLA DENOMINATA

"MIE CARTELLE"

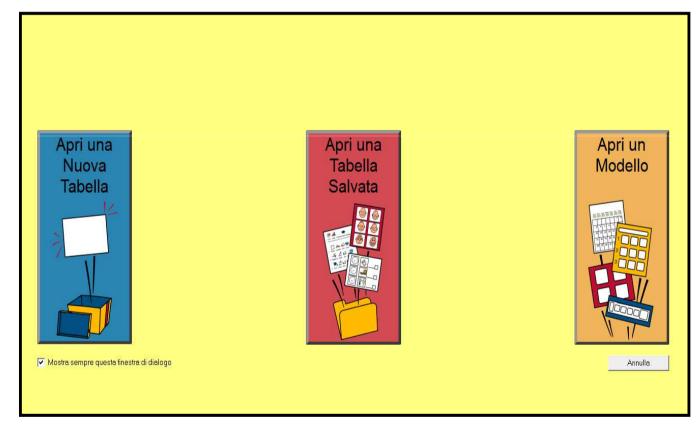
PER AVERE UNA FACILE ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'.





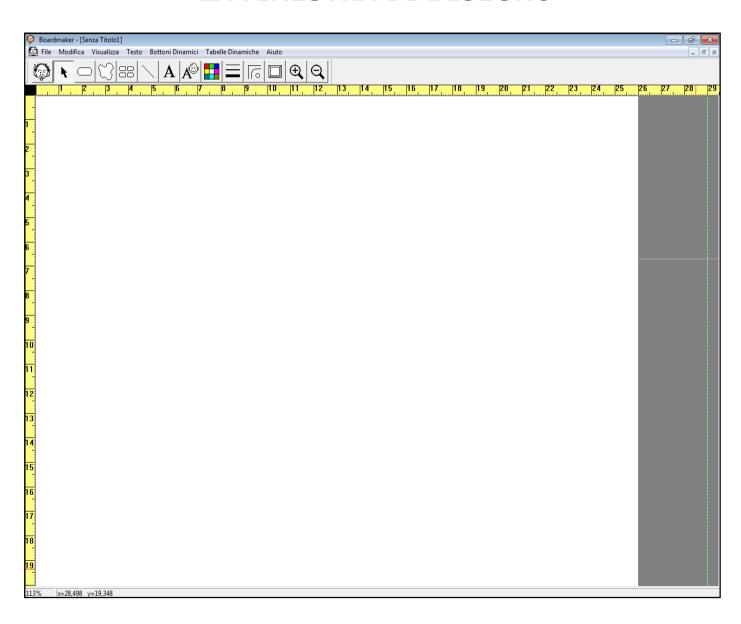


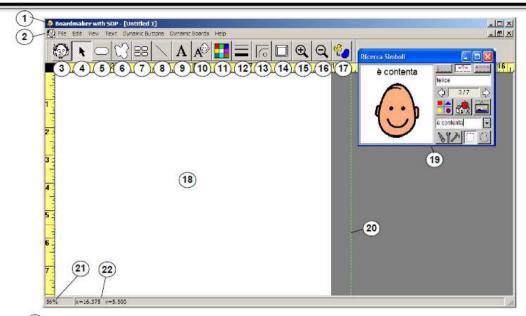






### LA FINESTRA DI DISEGNO





- (1) Barra dei titoli
- 2 Barra dei menù
- 3 Strumento di Ricerca Simboli Visualizza la finestra per la ricerca dei simboli.
- 4 Strumento Puntatore (Ctrl+F1)
  Consente di selezionare bottoni, testo, immagini.
- 5 Strumento Bottone (Ctrl+F3) Crea un bottone per un simbolo o un'immagine
- 6 Strumento Bottone a Forma Libera (Ctrl+F7)
  Crea bottoni a forma libera o poligonali.
- 7 Strumento Moltiplicatore di Bottoni (Ctrl+F2)
  - Riproduce tanti bottoni uguali per creare una griglia.
- 8 Strumento Linea (Ctrl+F4)
- Consente di tracciare linee.
- Strumento Testo (Ctrl+F5)

  Consente di inserire e modificare testo.
- (10) Strumento Bottone Simbolizza

Crea un bottone nel quale i simboli appariranno mentre viene digitato il testo.

(11) Bottone Colore

Visualizza una tavolozza di colori per definire il colore dei bottoni, del testo, delle immagini e degli sfondi

- (12) Strumento Spessore Linear Visualizza una tavolozza con i diversi spessori
  - possibili per le linee.
- 13 Strumento Angolo Visualizza una tavolozza di opzioni per gli angoli dei bottoni.
- 14) Strumento Ombreggiatura

Attiva e disattiva l'ombreggiatura tridimensionale dei bottoni

- dei bottoni. Zoom Avanti
- 16) Zoom Indietro
- 17) Strumento Bottone Spostabile

Consente di creare coppie di bottoni Spostabili/di Destinazione.

- Tavola di lavoro
- 19) Finestra per la Ricerca Simboli

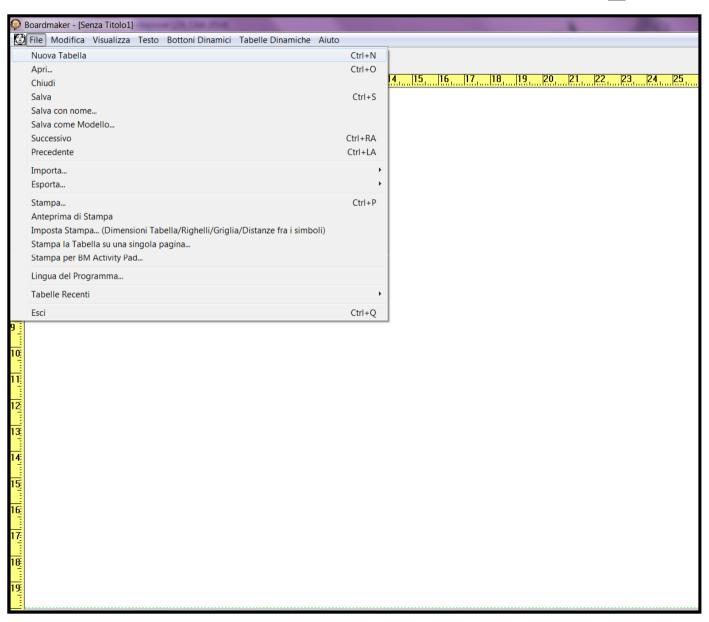
Consente di effettuare la ricerca dei simboli.

- 20 Indicador de cortes de página Visualizza il punto in cui vi sono interruzioni della pagina
- 21) Zoom Visualizza l'ingrandimento corrente della tavola di lavoro.
- 22 Indicatore della posizione del puntatore

Visualizza utili informazioni relative alla posizione e ai movimenti del puntatore sullo schermo.

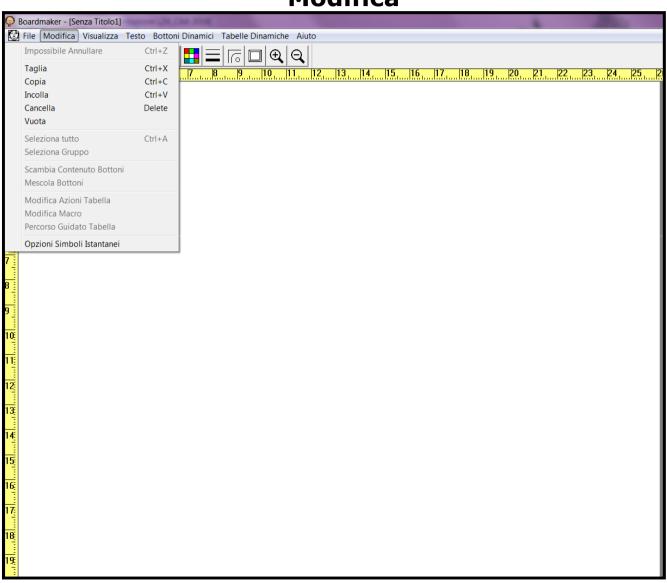


### I COMANDI DELLA FINESTRA DI DISEGNO \_ File



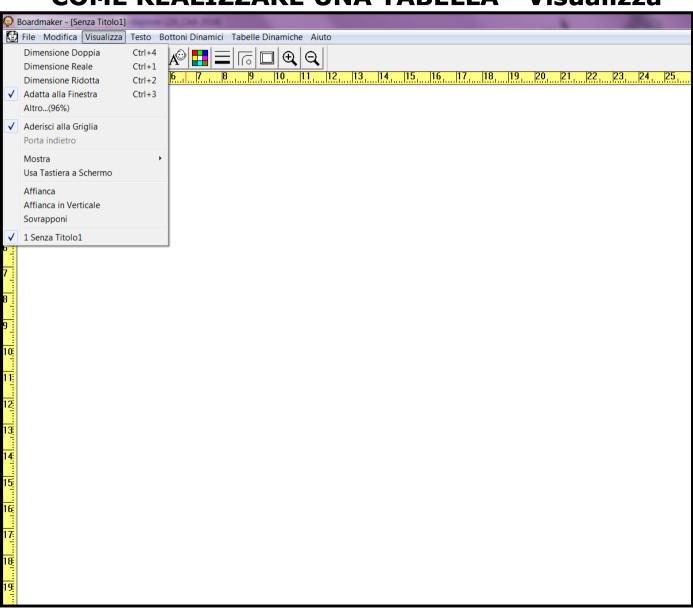


### I COMANDI DELLA FINESTRA DI DISEGNO - Modifica



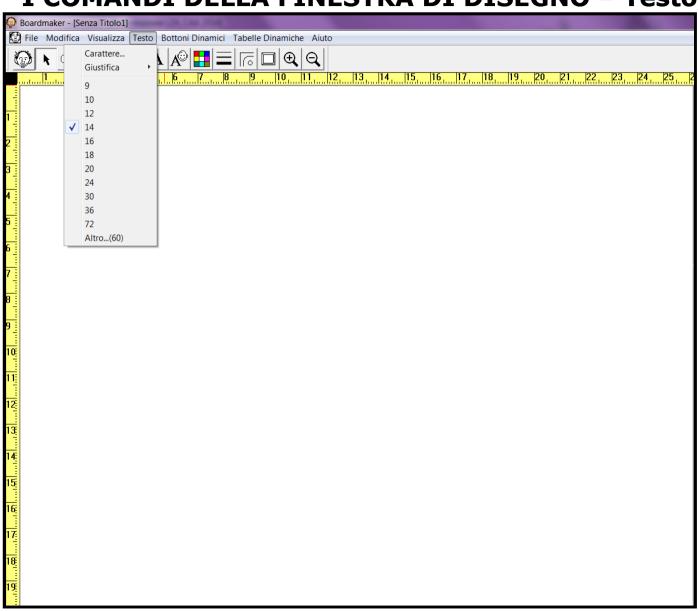


### **COME REALIZZARE UNA TABELLA - Visualizza**



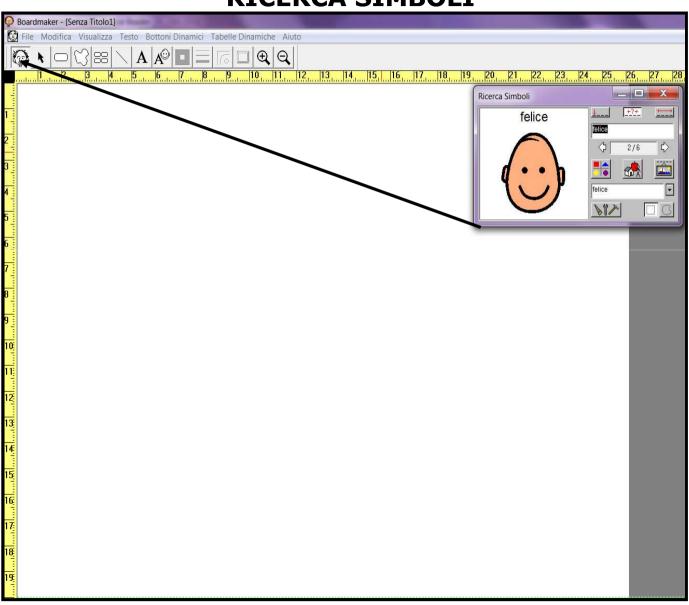


### I COMANDI DELLA FINESTRA DI DISEGNO - Testo



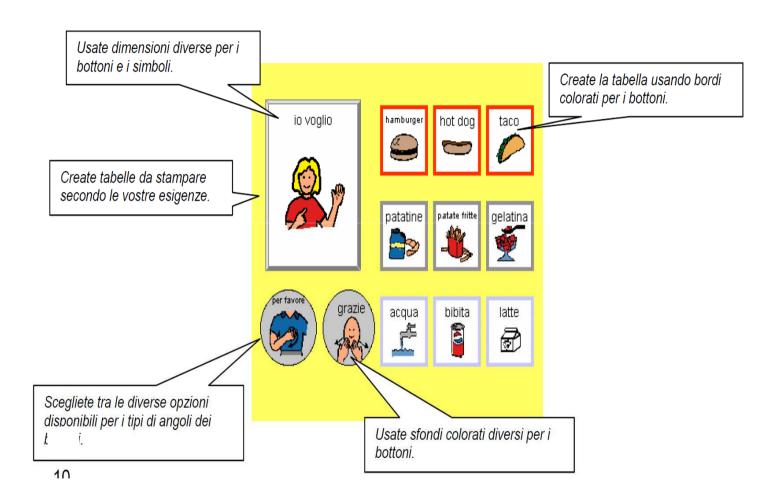


## I COMANDI DELLA FINESTRA DI DISEGNO "RICERCA SIMBOLI"





### **REALIZZARE UNA TABELLA**





#### **REALIZZARE UNA TABELLA**

Impostare le Dimensioni della Carta e della Tabella

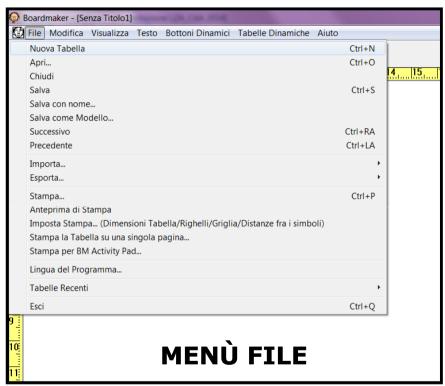
### PER LA CREAZIONE DI UNA NUOVA TABELLA IMPOSTARE LE DIMENSIONI

# STABILIRE <u>LE DIMENSIONI</u> DELLA TABELLA <u>DELLA CARTA</u> CHE VOLETE USARE PER LA STAMPA





# REALIZZARE UNA TABELLA Impostare le Dimensioni della Tabella

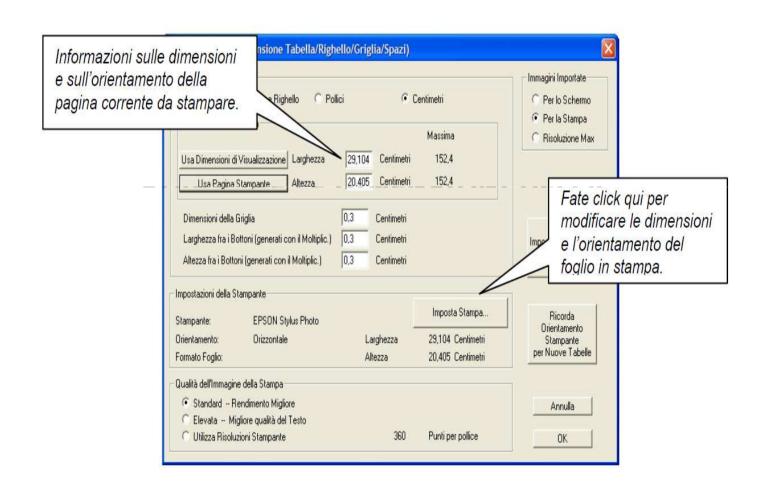


IMPOSTA STAMPA (DIMENSIONE TABELLA/RIGHELLO/GRIGLIA/SPAZI)

CONTROLLARE IMPOSTAZIONI DI STAMPA RELATIVE ALLE <u>DIMENSIONI</u> E ALL'<u>ORIENTAMENTO</u> DEL FOGLIO

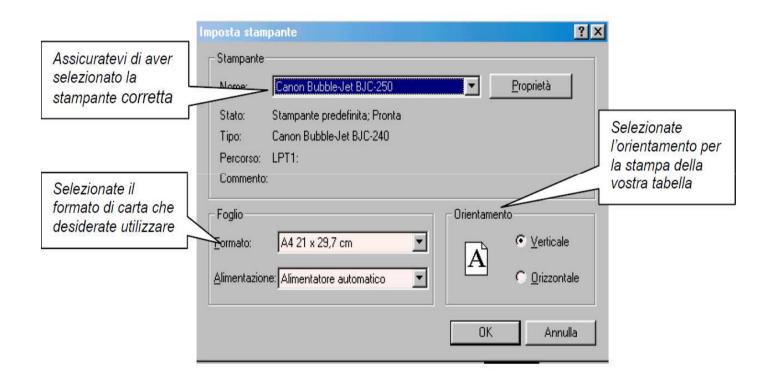


# REALIZZARE UNA TABELLA Impostazione della Stampante





# REALIZZARE UNA TABELLA Impostazione della Stampante



SELEZIONARE IL <u>FORMATO DEL FOGLIO</u> UTILIZZATO
IMPOSTARE <u>L'ORIENTAMENTO DELLA TABELLA</u>
FARE CLICK SU OK PER STAMPARE



### **CONSIDERAZIONI SULLA STAMPA**

Come preparare le tabelle per la stampa

#### PRIMA DI PROCEDERE CON LA STAMPA

# CONTROLLARE SEMPRE, PRIMA DELLA STAMPA, IL RISULTATO FINALE DELLE VOSTRE TABELLE CON L'OPZIONE ANTEPRIMA DI STAMPA

### CONSENTE DI VEDERE LE DIMENSIONI O L'ORIENTAMENTO DEL FOGLIO



## H

### **BOARDMAKER**

### **CONSIDERAZIONI SULLA STAMPA**

Come preparare le tabelle per la stampa

### TABELLE CON PIÙ PAGINE NECESSITANO DI UN FORMATO DI FOGLIO PIÙ GRANDE RISPETTO A QUELLO CORRENTE

### MENÙ FILE STAMPA LA TABELLA SU UNA SINGOLA PAGINA

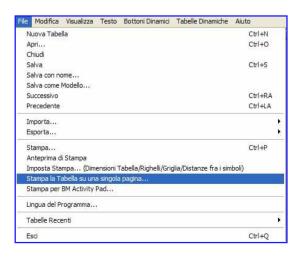
LA TABELLA VERRÀ RIDIMENSIONATA AUTOMATICAMENTE PER POTER ESSERE STAMPATA SU UN UNICO FOGLIO

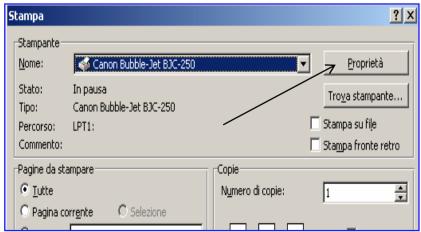
### MENÙ FILE > IMPOSTA STAMPA

PER MODIFICARE DIMENSIONI E ORIENTAMENTO FOGLIO

### **BOTTONE PROPRIETÀ > FINESTRA DI DIALOGO STAMPA**

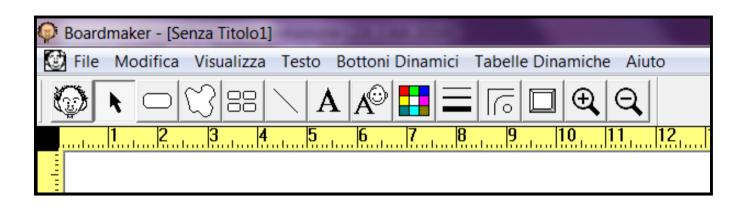
PER MODIFICARE TEMPORANEAMENTE DIMENSIONI E ORIENTAMENTO





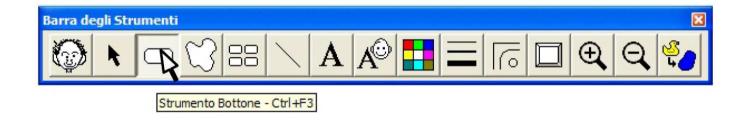


# REALIZZARE UNA TABELLA Barra degli Strumenti Standard





# REALIZZARE UNA TABELLA Barra degli Strumenti Standard

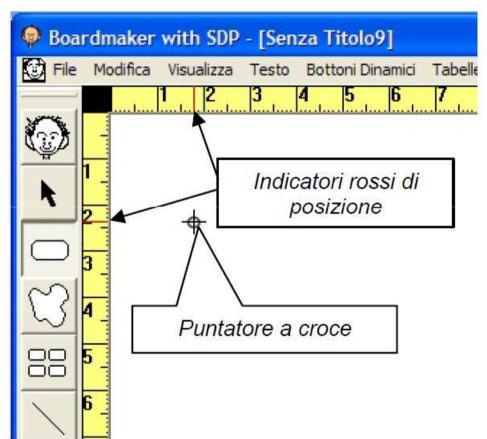


### **CREARE IL BOTTONE INIZIALE**

**SELEZIONARE LO STRUMENTO BOTTONE** 



# REALIZZARE UNA TABELLA Barra degli Strumenti Standard

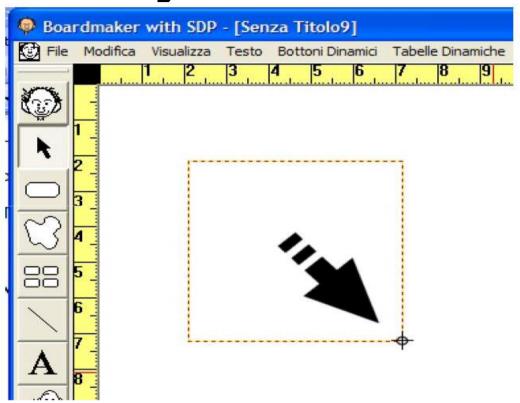


SPOSTARE IL PUNTATORE A CROCE NELLO SPAZIO DI LAVORO

GLI <u>INDICATORI ROSSI</u> CHE APPAIONO SUI RIGHELLI SERVONO NELLA REALIZZAZIONE DEL BOTTONE



# REALIZZARE UNA TABELLA Barra degli Strumenti Standard



FARE CLICK E TRASCINARE DIAGONALMENTE IL PUNTATORE PER CREARE UN BOTTONE

QUANDO IL BOTTONE SARÀ DELLE DIMENSIONI DESIDERATE RILASCIARE IL PULSANTE DEL MOUSE

NOTA: IL PUNTATORE SI SPOSTA DI 0,3 CM SU UNA GRIGLIA INVISIBILE



### REALIZZARE UNA TABELLA Barra degli Strumenti Standard



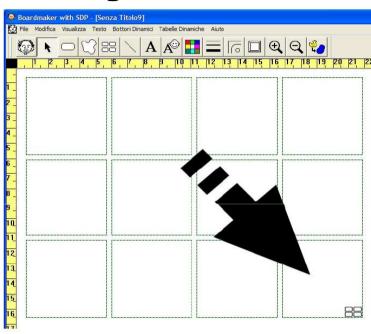
### PER RIPRODURRE RAPIDAMENTE TANTI TASTI UGUALI IN UNA GRIGLIA DI LAVORO

**SELEZIONARE** 

LO STRUMENTO MOLTIPLICATORE



# REALIZZARE UNA TABELLA Barra degli Strumenti Standard

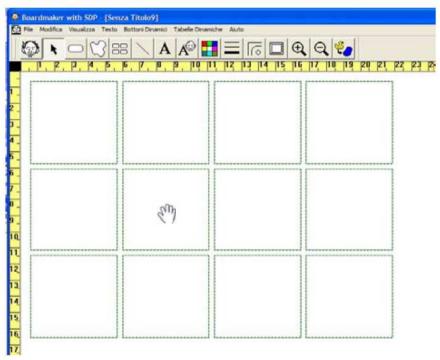


## SPOSTARE LO STRUMENTO MOLTIPLICATORE DI BOTTONI SUL BOTTONE IN ALTO

FARE CLICK ED EFFETTUATE
UN TRASCINAMENTO IN DIAGONALE
PER OTTENERE UNA GRIGLIA CON TANTI TASTI UGUALI



# REALIZZARE UNA TABELLA Barra degli Strumenti Standard



QUANDO I BOTTONI SONO ANCORA TUTTI SELEZIONATI, FARE CLICK E TRASCINARE CIASCUNO DI ESSI, IN MODO DA RIPOSIZIONARE L'INTERA GRIGLIA AL CENTRO

SE I BOTTONI APPAIONO DESELEZIONATI, ATTIVARE "SELEZIONA TUTTO" NEL MENÙ MODIFICA



### REALIZZARE UNA TABELLA Come Regolare la Distanza Fra i Bottoni



L'IMPOSTAZIONE PREDEFINITA PER LA DISTANZA IN SENSO VERTICALE ED ORIZZONTALE FRA I BOTTONI È DI 0,3 CM. (0,125 POLLICI)

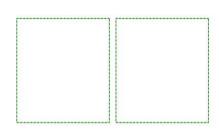
LA SPAZIATURA PUÒ PERÒ ESSERE MODIFICATA SECONDO LE ESIGENZE

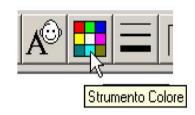
MENÙ VISUALIZZA, IMPOSTA STAMPA
(DIMENSIONE TABELLA/RIGHELLO/GRIGLIA/SPAZI)

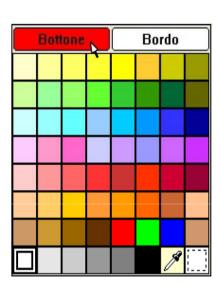
DIGITARE IL VALORE PER LA SPAZIATURA DESIDERATA POI CLICK SU OK



## REALIZZARE UNA TABELLA Il Colore di Sfondo della Tabella o dei Bottoni





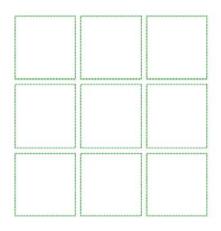


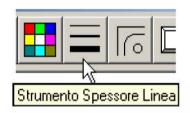
# FARE CLICK SULLO <u>SFONDO</u> DELLA TABELLA OPPURE SELEZIONARE UN BOTTONE O UN GRUPPO DI BOTTONI

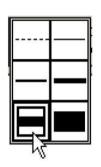
SELEZIONARE <u>LO STRUMENTO COLORE</u>, NELLA TAVOLOZZA DEI COLORI, FARE CLICK SUL COLORE DESIDERATO



# REALIZZARE UNA TABELLA Come Modificare lo Spessore dei Bottoni





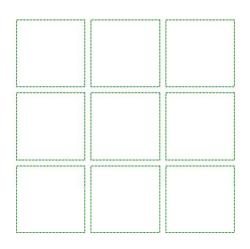


SELEZIONATE UN BOTTONE O UN GRUPPO
SELEZIONATE LO <u>STRUMENTO SPESSORE LINEA</u>

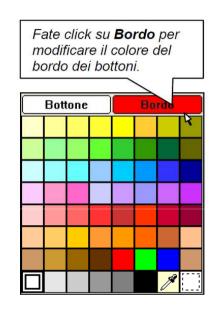
FARE CLICK SULLO SPESSORE DESIDERATO PER IL BORDO DEL BOTTONE SELEZIONATO



### REALIZZARE UNA TABELLA Come modificare il Colore del Bordo dei Bottoni







### **SELEZIONATE UN BOTTONE O UN GRUPPO**

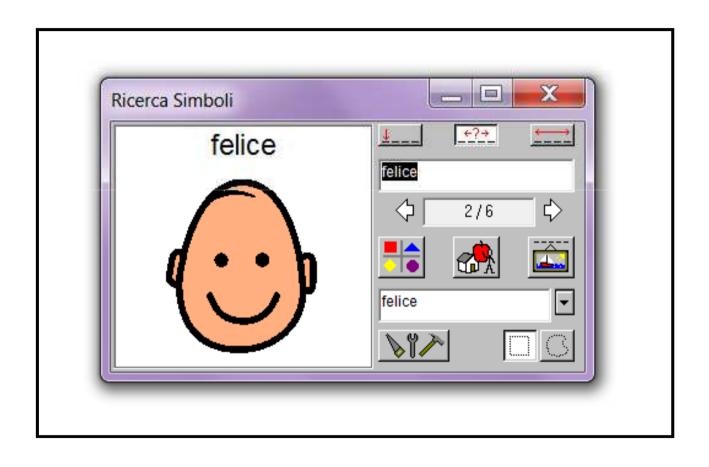
**SELEZIONATE LO STRUMENTO COLORE** 

**FARE CLICK SU BORDO** 

SCEGLIERE IL COLORE DESIDERATO
PER IL BOTTONE SELEZIONATO

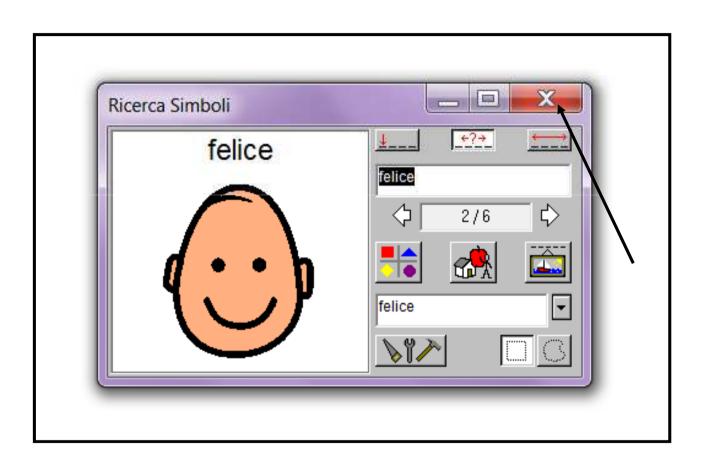


### LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI"



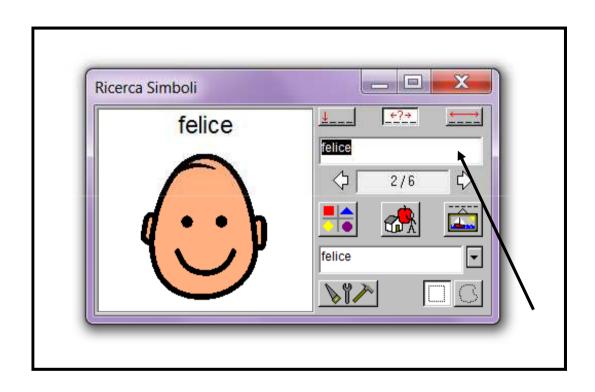


# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Bottoni Riduci a Icona, Ingrandisci, Chiudi





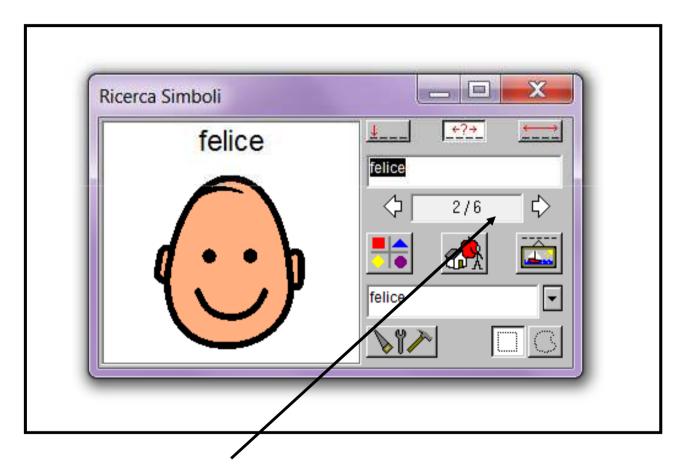
# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Stringa di Ricerca



DIGITARE IL NOME, O UNA PARTE DEL NOME, RELATIVO AL SIMBOLO DA TROVARE



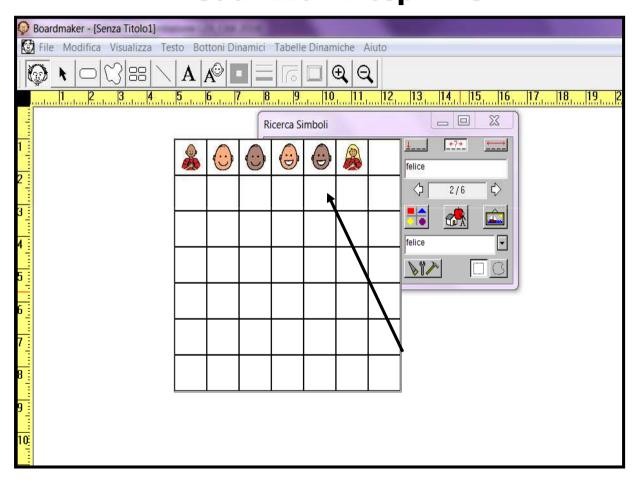
# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Numero del Simbolo Corrente



VISUALIZZA NUMERO DEI SIMBOLI TROVATI PER LA RICERCA



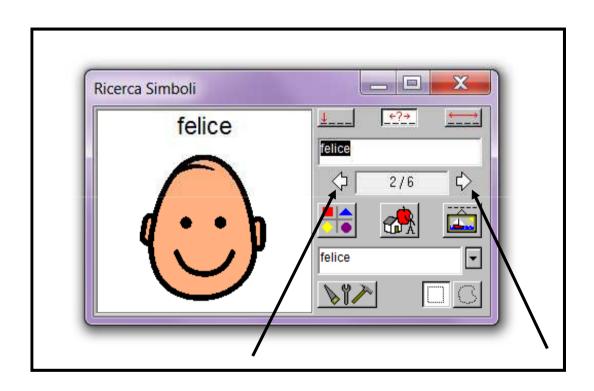
# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Visualizza Anteprime



VISUALIZZA LE ANTEPRIME CORRISPONDENTI AL NOME CERCATO

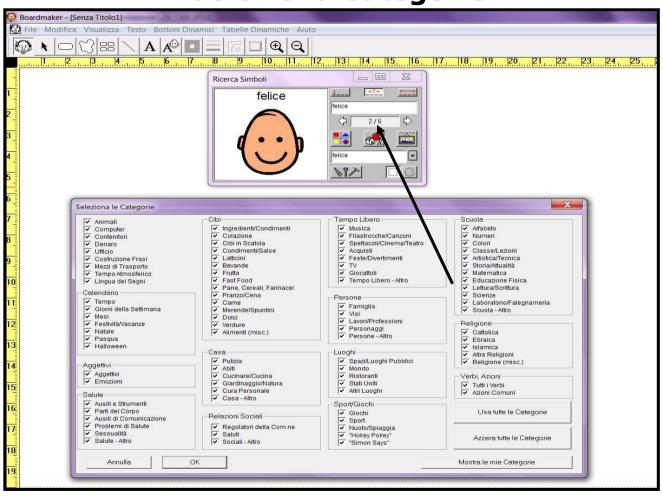


# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Mostra precedente – Mostra successivo



CONSENTE DI PASSARE DA UN'ANTEPRIMA ALL'ALTRA DEI SIMBOLI RICERCATI

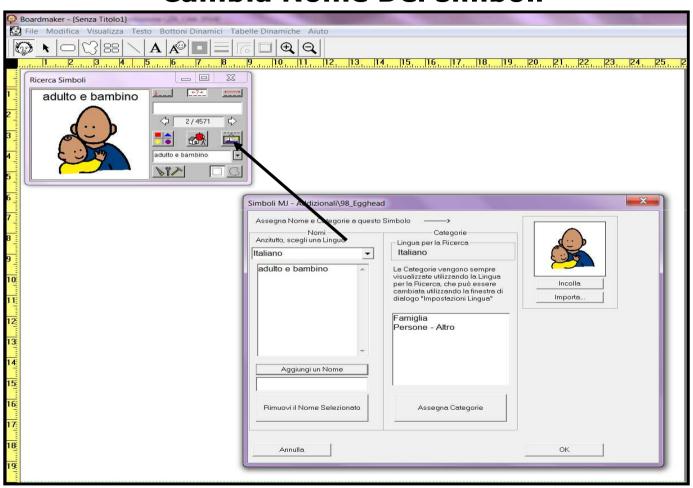
# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Seleziona Categorie



CONSENTE DI SELEZIONARE
UNA CATEGORIA DI SIMBOLI PER LA RICERCA



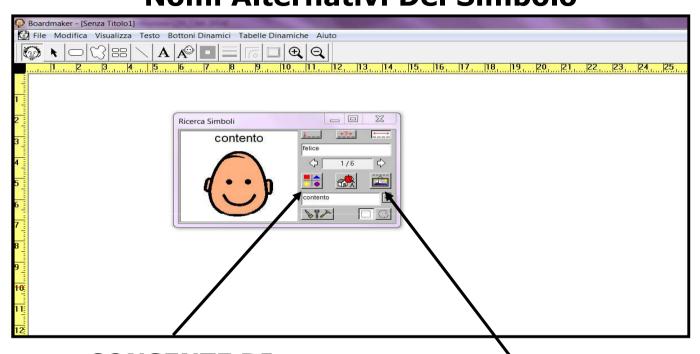
# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Cambia Nome Dei simboli



AGGIUNGE UN SINONIMO O UNA <u>CATEGORIA</u> <u>ALTERNATIVA</u> PER IL SIMBOLO CORRENTE



# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Nomi Alternativi Del Simbolo

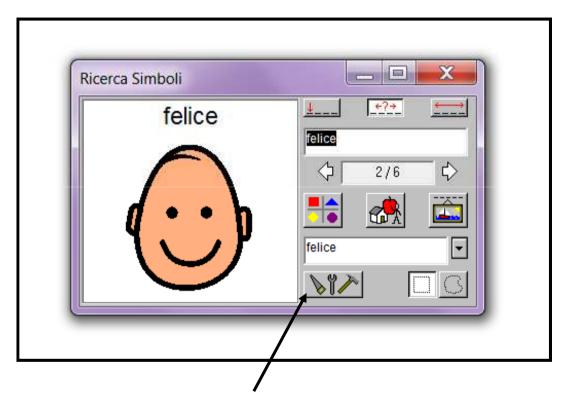


CONSENTE DI
INSERIRE UN
SINONIMO O UNA
CATEGORIA
ALTERNATIVA PER
IL SIMBOLO
CORRENTE

VISUALIZZA
UN ELENCO
DI NOMI
ALTERNATIVI
AL SIMBOLO



# LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Impostazioni Ricerca dei Simboli

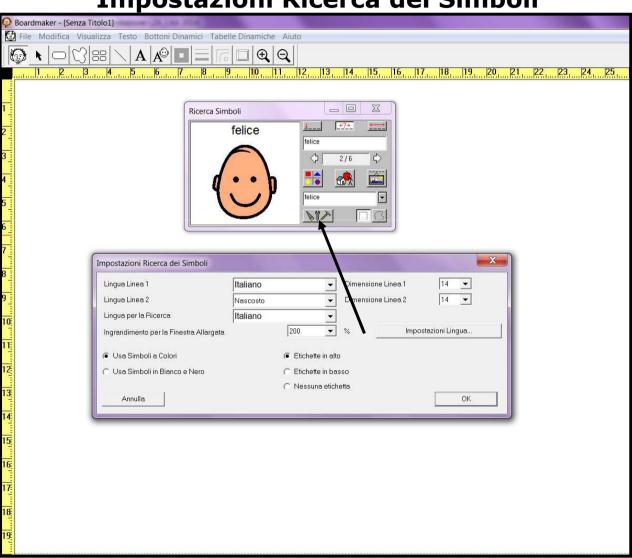


MODIFICA LE DIVERSE IMPOSTAZIONI PER LA RICERCA DEI SIMBOLI



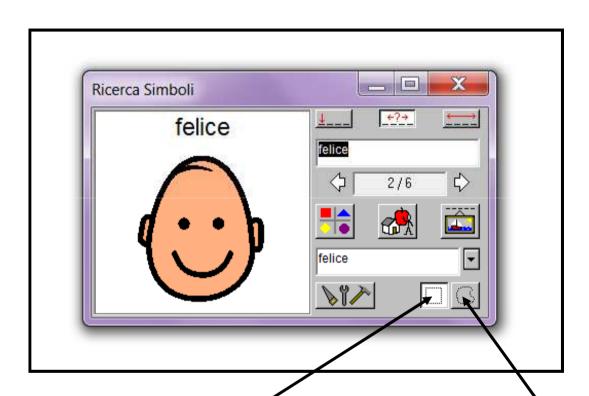
### LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI"

Impostazioni Ricerca dei Simboli





# **LO STRUMENTO "RICERCA SIMBOLI" Selezione Riquadro – Selezione Lazzo**

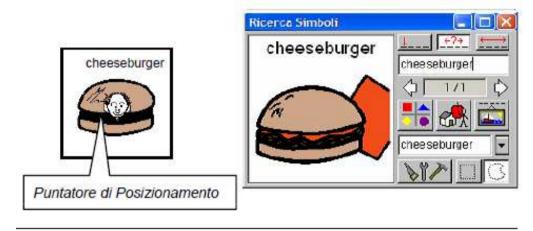


SELEZIONA
UN'AREA
RETTANGOLARE
DEL SIMBOLO
CORRENTE

SELEZIONA UN'AREA DEL SIMBOLO CORRENTE CON FORMA LIBERA



## LAVORARE CON I SIMBOLI SU UNA TABELLA Sostituire il Simbolo su un Bottone





CERCARE UN NUOVO SIMBOLO CON LO STRUMENTO DI RICERCA SIMBOLI.

FARE CLICK SUL BOTTONE "SOSTITUISCI" PER CONFERMARE LA SCELTA

IL NUOVO SIMBOLO ED IL RELATIVO TESTO SOSTITUIRANNO QUELLO PRECEDENTE



# LAVORARE CON I SIMBOLI SU UNA TABELLA Aggiungere il Simbolo su un Bottone





#### CERCARE IL SIMBOLO DA AGGIUNGERE

FARE CLICK NELLA CASELLA NOMI ALTERNATIVI DEL SIMBOLO

CANC. IL TESTO DEL SIMBOLO (DATO CHE NON OCCORRE UN ULTERIORE TESTO RELATIVO AL SIMBOLO SUL BOTTONE)



# LAVORARE CON I SIMBOLI SU UNA TABELLA Aggiungere il Simbolo su un Bottone





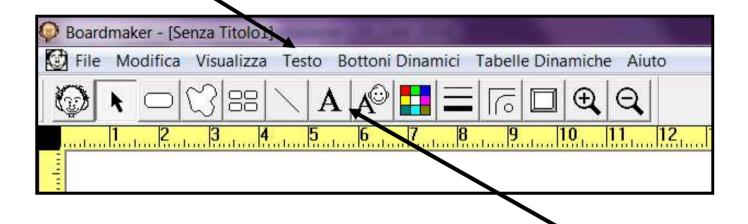
CERCARE UN NUOVO SIMBOLO CON LO STRUMENTO DI RICERCA SIMBOLI.

FARE CLICK SUL BOTTONE "SOSTITUISCI" PER CONFERMARE LA SCELTA

IL NUOVO SIMBOLO ED IL RELATIVO TESTO SOSTITUIRANNO QUELLO PRECEDENTE



### **LO STRUMENTO TESTO**



**INSERIRE TESTO** 

**MODIFICARE IL NOME DI UN SIMBOLO** 

**MODIFICARE IL COLORE DEL TESTO** 

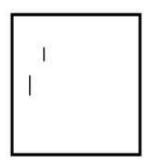
IMPOSTARE IL CARATTERE, LO STILE E LE DIMENSIONI

MODIFICARE L'ALLINEAMENTO DEL TESTO



# IL TESTO NEL BOTTONE Inserire Testo con lo <u>Strumento Testo</u>







### **SELEZIONATE LO <u>STRUMENTO TESTO</u>**

CON IL CURSORE A "I", FARE CLICK NEL PUNTO IN CUI DEVE ESSERE IL TESTO

IL CURSORE LAMPEGGIANTE INDICA LA VOSTRA POSIZIONE NELLO SPAZIO DEL TESTO

**DIGITATE IL TESTO DESIDERATO** 

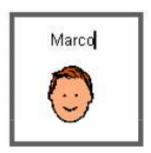


### IL TESTO NEL BOTTONE

### Modificare il Nome di un Simbolo con lo <u>Strumento Testo</u>







FARE CLICK CON IL CURSORE A "I" SUL TESTO DA MODIFICARE

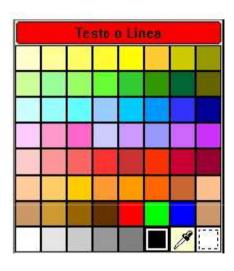
**POI DIGITARE IL NUOVO NOME** 



# IL TESTO NEL BOTTONE Modificare il Colore del Testo







### **SELEZIONATE LO STRUMENTO COLORE**

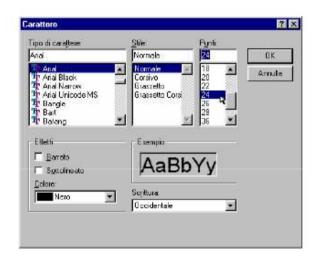
FARE CLICK SUL COLORE DESIDERATO NELLA TAVOLOZZA VISUALIZZATA



## IL TESTO NEL BOTTONE Impostare il Carattere, lo Stile e le Dimensioni





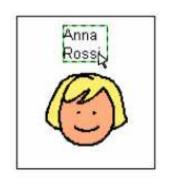


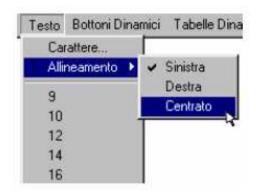
SELEZIONARE LA <u>CASELLA DI TESTO</u> CON LO <u>STRUMENTO TESTO</u> OPPURE CON LO STRUMENTO PUNTATORE

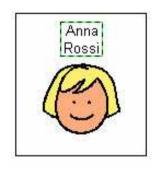
DAL MENÙ TESTO, SELEZIONARE CARATTERE PER MODIFICARE LE IMPOSTAZIONI DELLO STRUMENTO TESTO OPPURE DI UNA CASELLA DI TESTO SELEZIONATA



## IL TESTO NEL BOTTONE Modificare l'Allineamento del Testo







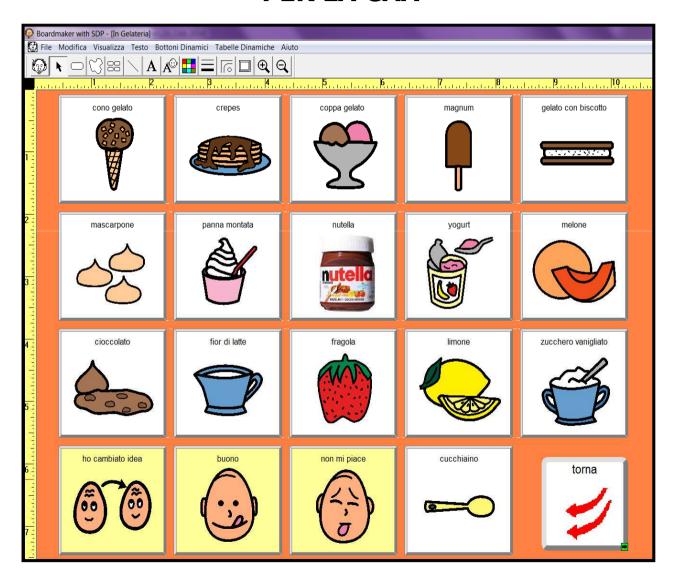
### SELEZIONARE IL TESTO DA MODIFICARE CON LO STRUMENTO TESTO

SELEZIONARE TESTO/ALLINEAMENTO E POI, DAL SOTTOMENÙ CHE APPARE, IL TIPO DI ALLINEAMENTO DESIDERATO

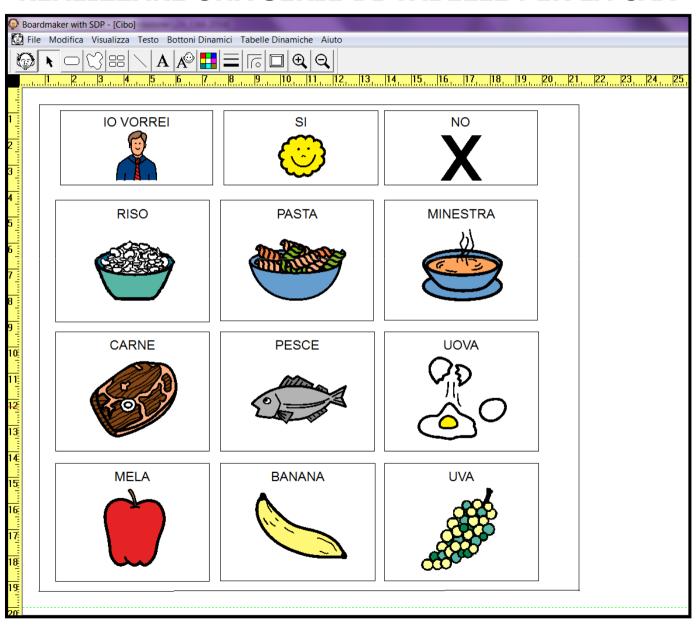
NEL NOSTRO ESEMPIO È STATA SCELTA L'OPZIONE CENTRATO

IL TESTO DELL'ESEMPIO È ORA CENTRATO

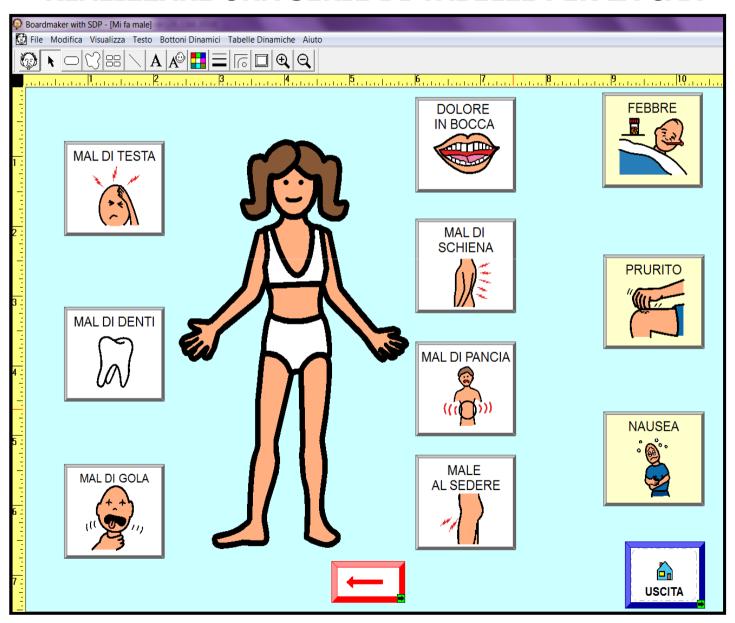




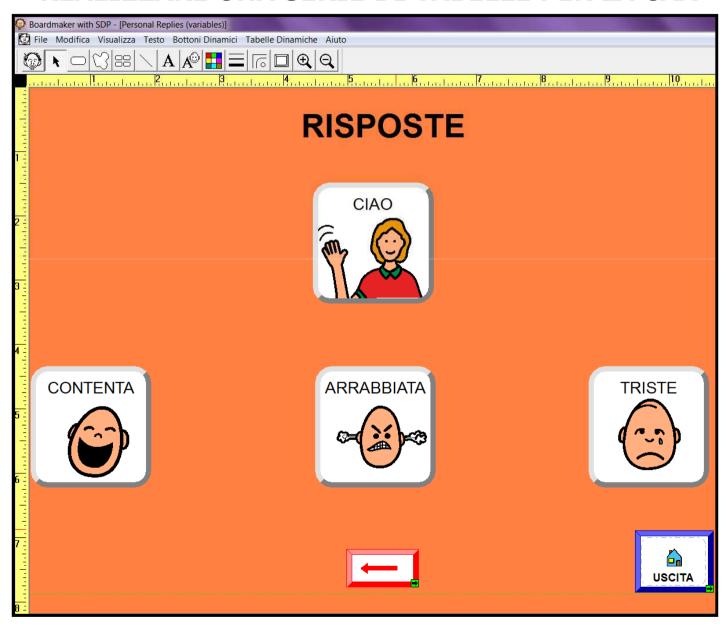




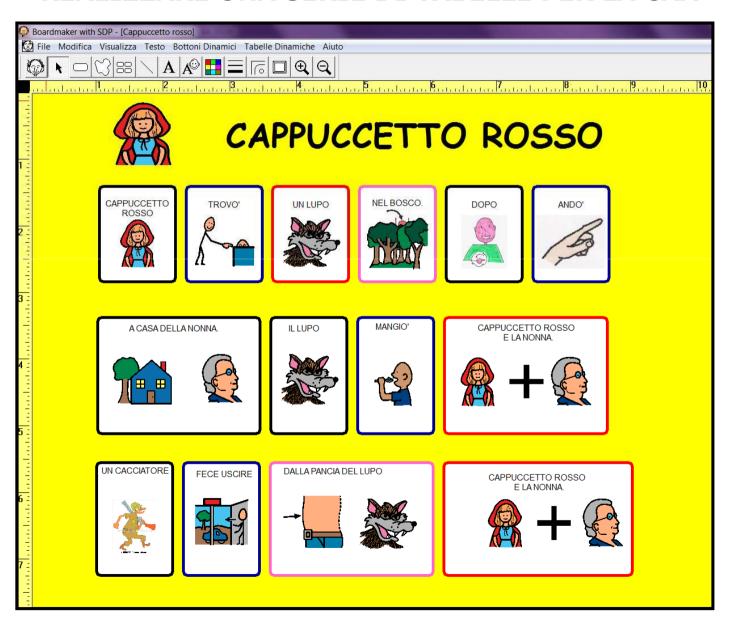














#### **DIMOSTRAZIONE SOFTWARE PER LA CAA**



#### **SYMWRITER**

### **DOWNLOAD DIMOSTRATIVO SYMWRITER**

http://www.auxilia.it/site/data/downloads/files/5409db8fda0f2.zip

Sito web di **AUXILIA** 

Selezionare **AUSILI E SOLUZIONI TECNICHE** 

Selezionare **SOFTWARE PER LA COMUNICAZIONE** 

Selezionare **SYMWRITER** 

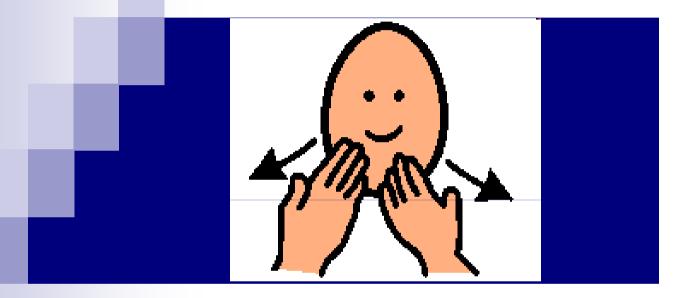
Nel MENU a sx selezionare **DIMOSTRATIVO** 

Selezionare le voci

SCARICA IL DIMOSTRATIVO
DEL PROGRAMMA SYMWRITER QUI

SCARICA LE ISTRUZIONI
PER SCARICARE IL DIMOSTRATIVO

### Grazie per l'attenzione



anna Maria Masi



### Università di Pisa Dipartimento di Informatica

TIC –Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione finalizzate alla Didattica Speciale

### AUSILI E TECNOLOGIE NEGLI INTERVENTI CAA SOFTWARE DI COMUNICAZIONE : BOARDMAKER E SYMWRITER

07.11.2015

Anna Maria Masi
Asi 4 Prato U.O.R.R.F. Laboratorio Zonale Ausili